

Дејан Мајкић
Рођен 29.01.1977. у Бањалуци
Република Српска
Босна и Херцеговина

е-mail: dejan@majkic.net
www.majkic.net



CURRICULUM VITAE

ПРОФИЛ КВАЛИФИКАЦИЈА:

- **MA in CS & IT** - Мастер рачунарства и информатике - Факултет Информационих Технологија Бањалука (300 ECTS)
- Дипломирани инжењер - **специјалиста** рачунарства и информатике - Факултет Информационих Технологија - Бањалука (240 ECTS)
- Дипломирани информатичар - Факултет Информационих Технологија (180 ECTS)
- Техничар електронике - Средња електротехничка школа у Бањалуци

СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ ОБУКЕ, РАДИОНИЦЕ И КУРСЕВИ:

• 09.02.2021. Назив курса: DevOps Culture and Mindset (4 weeks online course authorized by by University of California, Davis and offered through Coursera) - (сертификат) ,
• 22.11.2020. Назив курса: Become a Successful Online Teacher (6 hours online course provided by TJ Walker and offered through Udemy) - (сертификат) ,
• 04.10.2020. Назив курса: Managing an Agile Team (4 weeks online course authorized by University of Virginia and offered through Coursera) - (сертификат) ,
• 30.09.2020. Назив курса: English for Business and Entrepreneurship (Online course authorized by University of Pennsylvania and offered through Alison - (сертификат) ,
• 12.08.2020. Назив курса: Agile Analytics - (4 weeks online course authorized by University of Virginia and offered through Coursera) - (сертификат) ,
• 11.07.2020. Назив обуке: Google Ads Search Certification- (Online course authorized by Google and offered through Skillshop) - (сертификат) ,
• 02.07.2020. Назив обуке: Hypothesis-Driven Development - (4 weeks online course authorized by University of Virginia and offered through Coursera) - (сертификат) ,
• 22.05.2020. Назив обуке: Running Product Design Sprints - (5 weeks online course authorized by University of Virginia and offered through Coursera) - (сертификат) ,
• 24.03.2020. Назив обуке: Supervising others - (8 hours online training @ alison.com) - (сертификат) ,
• 17.04.2020. Назив обуке: Agile Meets Design Thinking - (4 weeks online course authorized by University of Virginia and offered through Coursera) - (сертификат) ,
• 09.03.2020. Назив обуке: Scrum Development - (17 hours online training @ alison.com) - (сертификат) ,
• 21.02.2020. Назив обуке: Moodle ADMIN Basics- https://learn.moodle.org/ (сертификат) ,
• 19.02.2020. Назив обуке: Artificial Intelligence - Вјештачка интелигенција (6 часова online тренинг @Accenture) - (сертификат) ,
• 10.02.2020. Назив обуке: Transformational Leadership (11 hours online training @ alison.com) - (сертификат) ,
• 13.01.-09.02.2020. Назив обуке: Learn Moodle 3.8 Basics - https://learn.moodle.org/ (сертификат) ,
• 17.12.19. Professional Scrum Product Owner I - PSPO I @scrum.org (сертификат) ,
• 13.12.19. Professional Scrum Master I - PSM I @scrum.org (сертификат) ,
• 30.07.2019. Назив радионице: Project Management - Revised 2017 Online курс (сертификат) ,
• 14.05.-16.05.19. Назив радионице: Meeting the Challenges of Big Tax Data and Analytics - Center of Excellence of Finance CEF, Љубљана - Словенија (сертификат) ,

<ul style="list-style-type: none"> 05.02.-07.02.19. Назив радионице: Data AI: Business Analytics with Power BI - Ланако, Бањалука (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 10.12.-13.12.18. Назив радионице: Use of techniques and modern tools for Big data processing, Берн, Швајцарска
<ul style="list-style-type: none"> 30.08.-01.09.17. Назив радионице: A Customer Centric Approach in Design and Development of Digital Services (joint IOTA-OECD event) - Москва – Руска Федерација,
<ul style="list-style-type: none"> 16.05.-18.05.17. Назив радионице: ITIL Foundation v.3 with Official ITIL certification, Организатор: Microsoft, Предавач: Ирена Кнежевић-Стојановић (сертификат са радионице и Званични ITIL сертификат након полагања испита)
<ul style="list-style-type: none"> 19.03.2017. Назив семинара: Facebook и Instagram PRO, Загреб, Организатор: Милан Маглов
<ul style="list-style-type: none"> 12.10.-01.11.16. Назив семинара "Engineering Education and Project Management", Organizer: Ministry of Commerce People's Republic of China - Пекинг - Кина (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 15.12.2014. Назив радионице: "Трансформације застарјелих информационих система", Организатор: Intra-European Organisation of Tax Administrations (IOTA) - Будимпешта - Мађарска
<ul style="list-style-type: none"> 28.03.2014. Назив радионице: "ПОСЛОВНИ ПРЕГОВОРИ", Организатор: Центар за едукацију "Proeduca" Предавач: Роберт Личен (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 11.11.-22.11.13. Назив обуке: Chief Information Officer Programme on the Strategic Management of IT Организатор: Singapore e-Government Leadership Centre: National University of Singapore (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 06.11.2013. Назив обуке: Управљање промјенама и кризни менаџмент Организатор: Центар за едукацију "Proeduca" Предавач: Роберт Личен (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 15.05.2013. Учесће на пословном форуму „Породичне фирме“ Организатор: Центар за едукацију "Proeduca" Садржај форума и предавачи: Леонардо Пеклар, Бојан Радун, Др Андреј Грубишић, Мр Наталија Пекић, Мr.sc. Роберт Личен. (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 27.06.-01.07.11 Назив обуке: Развој web апликација примјеном ORACLE Apex и XE технологија Садржај обуке: Упознавање са Oracle XE и Oracle Apex концептом, Инсталација Oracle XE, Oracle Apex и Oracle Client 9i - Enterprise Manager... (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 15.11.-17.11.10. Назив обуке: Linux & FOSS Садржај обуке: Виртуелизација, Емулација, Хипервитуелизација, (VMWare, Xen, Virtual box), Linux оперативни систем, Дистрибуције, Инсталација Linux-а, Упознавање са GNOME, Linux командама, Кориснички налози, Власнички односи и права приступа, SSH, Удаљена администрација, WEBMIN, Истал. и конфиг. Mysql-сервера, Apache web сервер, distance learning, distance education, Систем учења на даљину MOODLE, Joomla. Предавач: Његош Раилић дипл. Инг. (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 23.06.-24.06.10. Назив обуке: Обука о управљању учинком у органима управе Републике Српске. Садржај обуке: Значај управљања учинком у јавној управи, Сврха и предмет оцјењивања, Описивање послова радних мјеста и радних циљева, Методолошке потешкоће у поступку оцјењивања, Разговор о оцјени и методе рангирања, рангирање учинка, Начини за превазилажење субјективности... Предавачи: Adérito Alain Sanches, Александра Ребрановић. (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 19.05.-21.05.10. Назив обуке: Web сервиси, сигурност Web апликација и Web сервиса и PKI. Садржај обуке: PKI (WEB СЕРВИСИ: Пословна интеграција, SOA, Стилиови, Развој и конзумација. СИГУРНОСТ WEB АПЛИКАЦИЈА: Напади на web апликације, SQL Injection, XSS напади. PKI: Симетрични и асиметрични криптографски алгоритми, Неш функције, Дигитални потпис, Дигитални сертификати и PKI) Предавач: Доц. Др Зоран Ђурић (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 10.06.-14.06.09. Назив обуке: Обука за Администраторе Информационог система за управљање људским ресурсима у органима управе (HRMIS) (developer, self services, portal, exams...). (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 09.10.-17.10.08. Назив обуке: Обука за Информациони систем за управљање људским ресурсима у органима управе (ХРМИС) Садржај обуке: Сви модули (Персонал, Структуре, Оцјењивање, Обуке, Одсуства, Стручни испит, Селф Сервис Technologica – Бугарска Предавачи: Алмир Нумановић, Славица Стојнева, (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 28.10.-21.11.08. Назив обуке: Менаџмент информационих технологија у јавном сектору - Малезија Садржај обуке: ИТ иницијативе, ИТ безбједност, националне ИТ стратегије, Стратегијско планирање ИС, Е-учење, Управљање пројектима, ИТ истраживање у индустрији, е-Влада, Систем за управљање знањем, Open Source политике и имплементације) (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> 22-23.09.08. Назив обуке: Припрема-писање пројеката за добивање грантова за прекограничну сарадњу,

<p>ЦБиБ - Cross border Institution Building</p> <p>Садржај обуке: Прекогранично партнерство, припрема за јавни позив, апликациони пакет, приступ логичком оквиру, заинтересоване стране, анализа проблема, логика интервенције, индикатори, буџет, активности, анализа (сертификат),</p>
<ul style="list-style-type: none"> • 11.09.08. Назив обуке: Ефикасно вођење састанака, Садржај обуке: Припрема састанака, планирање сопствене улоге, изношење звучних закључака, разумевање групне динамике састанка, контрола и напредовања састанка, праћење састанака и предузимање одговарајућих акција Предавач: Clement De Souza, Национална школа за управу из УК (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • 01.01.07 – 01.11.07. - Назив обуке: Обука за инструкторе у државној управи, Садржај обуке: Дизајн обуке, Анализа потреба за обуком, Вјештине и технике презентације, Евалуација обука, Вјештине фасилитације – вођења и усмјеравања, утврђивање стеченог знања, практичне вјежбе, радионица, дискусија, итд. Предавач: Квентин Оливер са сарадницима - Национална школа за управу из УК (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • ECDL core (свих 7 модула) (The European Computer Driving License) (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Уједињене Нације (Public Administration Network) E-GOVERNMENT (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Курс (Time Management – Управљање временом), Национална школа за управу из УК (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft курс: Имплементација MS SQL Server 2005 базе података (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Обука: Анализа посла, UNDP (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Обука: EU (Европска унија за специјалисте), UNDP (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Обука: Business Interview Skills, DFID (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Стручни испит за рад у органима државне управе, (Основе уставног система БиХ/РС, Основе система државне управе БиХ/РС, Управни поступак и управни спор, Основе радних односа, Канцеларијско пословање у органима управе, Финансирање институција БиХ/РС, Основе европских интеграција) (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Обука: Интеграција и обука корисника за рад са системима рачунарске телефоније, Логос-тел (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Обука: Пројектовање и имплементација рачунарских мрежа, Амбер софтвер (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft курс: Рачунарске мреже и администрација, (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft курс: Активни директоријум (сертификат),
<ul style="list-style-type: none"> • Обука: Програмирање база података у MS Access, Логос-тел (сертификат).

ВЈЕШТИНЕ:

- **SCRUM** Framework, Scrum Master, Product Owner.
- **Agile**
- **Лидерске вјештине.**
- **Комуникацијске вјештине** - активно слушање, вербалне, невербалне, писане.
- **Аналитичке/истраживачке вјештине** – умијеће процјене ситуације, сагледавања различитих перспектива, прикупљања додатних информација и идентификације кључних елемената на којима треба радити.
- **Флексибилност/прилагодљивост/постављање и управљање приоритетима** – способност управљања сложеним задацима, одређивања приоритета и прилагођавање промјењеним условима рада и радних задатака.
- **Успостављање квалитетних пословних односа** – знање и умијеће изградње квалитетних односа, подстицање на сарадњу, управљање конфликтима и сл.
- **Планирање/организација** – умијеће креирања, планирања, организације и имплементације пројектних задатака унутар одређеног временског оквира. Правилно постављање радних циљева, као и знање доношења одлука (вјештина управљања временом и организацијом и пројектима)
- **Рјешавање проблема/Креативност** – изналажење могућих рјешења уз коришћење креативности, преговарања, коришћења сопственог искуства, али и искуства људи са којима радим, уз коришћење свих расположивих ресурса.
- **Умијеће ефикасног рада у тиму** – способност успостављања добрих пословних односа унутар тима, усмјереност према заједничком циљу.
- **Умијеће развијања способности свог тима** - Ако имамо тим који је усклађен и има жељу за радом, можемо завршити најразличитије задатке у кратким роковима без проблема и управо то је најтежи дио управљања.
- **Вјештине иновативног размишљања**

- **Умијеће буђења страсти код сарадника** - Циљ је да покажем да сви могу да постану још бољи.
- **Поседовање знања и вјештине из различитих техничких области** - Програмирање, базе података, Виртуелизација, ИТ безбједност, Беапак процедуре, техничка подршка, лиценцирање, сервери, сториц, ОС...

ОСТАЛЕ ИТ ВЈЕШТИНЕ

- **Joomla** CMS web развој,
- **Moodle** платформа за еУчење,
- ИТ КОНСАЛТИНГ:
 - Израда Систем анализе
 - Израда Анализе случаја
 - Израда Анализе спремности организације на промјене
 - Израда Стратегија развоја ИТ у организацији
 - Израда ROI анализе (Анализе поврата инвестиције)
 - Израда GAP анализе
 - Израда Анализе ризика на имплементацији софтверског рјешења
 - Израда Студије изводљивости имплементације софтверског рјешења
 - Учесће у изради тендерске документације о имплементацији софтверског рјешења
 - Верификација исправности понуђене тендерске документације о имплементацији софтверског рјешења
 - Верификација исправности понуђеног уговора о имплементацији софтверског рјешења
 - Израда оптималног Уговора о одржавању софтверског рјешења
 - Дефинисање информационог проблема и приједлог за рјешавања истог
 - Израда оптималног Плана организационе флексибилности
 - Израда оптималног Плана софтверске подршке
 - Дефинисање оптималних хардверских ресурса...
- Пројект менаџмент - Припрема и управљање пројектима
- Администрација база података: MS Access, MySQL, MS SQL,
- Системска интеграција,
- Рад у Windows окружењу: (MS DOS, Windows: 98, 2000, XP, Vista, 7, 8, 10, Server 2003,2008,10, 13, 16),
- Рад у Linux окружењу: ([Debian](#), [CentOS](#), [Ubuntu](#), [SUSE](#)),
- Управљање системима заштите (Енкрипција, Антивирус, Antispyware, Anti-phishing, Firewall...)
- Управљање Backup процедурама,
- LAN (Local Area Network) администрација, управљање корисничким профилима,
- Активно знање MS Office-а (Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio),
- Веб програмирање и администрација (**CMS Joomla!** консултант, PHP/MySQL, Front Page, Dreamweaver, Flash),
- Форум модерација и администрација (www.phpbb.com),
- Е-mail администрација (<http://qmail.org>), [Yandex.Mail for Domain](#)
- Adobe Photoshop, CorelDraw, Видео монтажа Camtasia,
- Снимање и процесуирање говорних промптова (VFEedit),
- Рад са хардвером, дијагностика, инсталација и подешавање апликативног и системског софтвера,
- Вјештине преношења знања о уређајима интегралног информационог система (ERP),
- Спровођење поступка јавних набавки услуга у складу са Законом о јавним набавкама БиХ (с.г. БиХ, 49/04),
- Маркетинг истраживања и новинарство, писање рецензија, упутстава и сл.

ЈЕЗИЦИ:

- Српски језик, матерњи језик
- Енглески језик:
 - 27th January 2010. Conversational English Course level 3 – [Dialogos Centre](#) (сертификат),
 - 2009. Conversational English Course level 3 – [Dialogos Centre](#) (сертификат),
 - UpperIntermediate English Course – Design Language Courses Пројекат (сертификат),
 - PreIntermediate English Course (сертификат),
 - Редовно образовање (11 година),
Конверзација: добро, Читање: добро, Писање: добро.
- Њемачки језик: Почетни курс, [Studio LINGUA](#) (сертификат).

РАДНО ИСКУСТВО:

1. Помоћник директора - Сектор за Информационе Технологије – Пореска управа Републике Српске (текући РО),

2. Начелник одјељења за централну кадровску евиденцију: Влада Републике Српске - Агенција за државну управу Републике Српске (01.08.2011 – 20.01.2012.),
3. Виши стручни сарадник за надзор и контролу Централног регистра кадрова: Агенција за државну управу Републике Српске (од 15.10.2004. – 31.07.2011.),
4. Шеф тима за креирање пројектне документације у пројекту "Transfer of Optical System along the Railroad Corridor" : Логос-линк (период 9 мјесеци),
5. Администратор система за управљање пословањем (Enterprise Resource Planning) : Логос-тел-Рачунарска телефонија и информациони системи (период 24 мјесеца),
6. Информатичар на информационом систему за праћење наплате корисника мобилне телефоније: Телеком Српске (период 14 мјесеци),
7. Маркетинг истраживање: Агенција Партнер-Маркетинг (период 6 мјесеци).

СТУДИЈСКЕ ПОСЈЕТЕ, ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ:

- Internationalni Top-level Forum: Disruptive Innovation in Information Technology - Xi'an - China, 2016.
- National Engineering Research Center of Rapid Manufacturing, Xi'an, State Key Laboratory of Shield Machine and Boring Technology, ZhengZhou, College of the Silk Road in Xi'an Jiaotong University, Railway Enterprise - China, 2016.
- Присуство Пословном форуму менаџера Републике Српске, Бањалука, 2016.
- Присуство SAP конференцији »SAP Select«, Барселона, Шпанија, 2015.
- Присуство на SAP конференцији [SAPPHIRE NOW](#), Орландо, САД, 2015.
- Учешће на конференцији "[Mobility Day 2013](#)" - Загреб, 2013.
- Учешће на [SAP форуму у Београду](#) под слоганом „Искусите будућност пословања“, Србија, 2013.
- Учешће на водећем свјетском ИТ сајму [CeBIT](#), Хановер, Њемачка, 2013.
- Учешће на [IUTA](#) радионици на тему: Иновативни приступи у управљању пословним процесима у пореској управи, Беч, Аустрија, 2012.
- Студијска посјета (радионица) [SAP](#) централи, Walldorf, Њемачка, 2012.
- Присуство на Microsoft конференцији [МС Синергија](#) "Moving up", Београд, 2012.
- Учешће у својству члана тима из БиХ на конференцији [DebConf10](#), Њујорк, САД, 2010.
- Студијске посјете ([Cyber Security Malaysia](#), [Data Center Management MAMPU](#), [Road Transport Department, Telekom Malaysia](#), [Immigration Department](#), [University Technology Malaysia](#), [Дистрибуција воде и гаса Malaysia, Tanjung Pelepas Port, Johor.](#)), Малезија – Куала Лумпур, 2008.
- Студијска посјета [Националној школи за управу](#) (Обука инструктора), Лондон, Велика Британија, 2007.
- Студијска посјета словеначком [Министарству за јавну управу](#) и Управној академији, Љубљана, Словенија, 2007.
- Похвала за квалитетну имплементацију информационог система – Логос-тел, 2004.
- Награда за добар рад у [Телеком Српске MTEL](#) (учешће у спортским играма на Јахорини), 2000.

ТРЕНУТНИ ПОСЛОДАВАЦ И ОБАВЕЗЕ:

<p>Министарство финансија ПОРЕСКА УПРАВА Републике Српске Улица: Трг Републике Српске 8 78000 Бањалука Босна и Херцеговина / Република Српска Телефон: 051/332-360 Факс: 332-350 web: www.poreskaupravars.org</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Надлежан је за развој информационих технологија у ПУ. ▪ Припрема стратешки план за формирање интегрисаног информационог система и одговоран је за извршење тог плана. ▪ Организује послове на дефинисању стандарда за хардвер и софтвер, послове конструкције и развоја ИС, као и послове одржавања хардвера и софтвера. ▪ Предлаже утрошак средстава предвиђених годишњим буџетом намјењених за сталне и посебне трошкове одржавања ИС, развојне пројекте и едукацију кадрова. ▪ Одлучује о распоређивању опреме. ▪ Обавља најсложеније послове из дјелокруга рада Сектора. • Обавља и друге послове по налогу директора ПУ.
--	---

ОБЈАВЉЕНИ РАДОВИ:

- **Udemy** тренер: [ВЕЗА](#)
- Европска искуства у управљању промјенама на ИТ пројектима - VIII међународни научно-стручни скуп Информационе Технологије за е-Образовање ИТЕО ([Преузмите .пдф документ](#))

- Пословна интелигенција као управљачки механизам јавне управе - XI међународни научно-стручни Симпозијум ИНФОТЕХ@-ЈАХОРИНА 2012 ([Преузмите .пдф документ](#))
- БЕЦ број 2 - Тема: Извјештај са Дебиан конференције у Њујорку ([Преузмите .пдф документ](#))
- БЕЦ број 1 - Тема: Стручно усавршавање у иностранству - Малезија ([Преузмите .пдф документ](#))
- Часопис "Модерна управа", број 2, стручни рад на тему: [Принципи, мјере и стандарди методологије израде заштите информационо-комуникационог корпуса података](#), - април 2009. ISSN 1840-2283
- Часопис "Модерна управа", број 1, тема: ["Електронска комуникација као алат у административном систему"](#), Бањалука, Босна и Херцеговина, 2007, ISSN 1840-2283
- Билтен Агенције за државну управу (број 1,2,3,4,5)

ЧЛАНСТВА У ПРОФЕСИОНАЛНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА / УДРУЖЕЊИМА / КОМИСИЈАМА:

- Члан стручног тима за имплементацију Интегрисаног информационог система ПУРС, 2012
- Члан комисије за фискализацију, [Влада Републике Српске](#), 2012
- Члан стручног тима за организацију Дебиан Конференције у Бањалуци 2011 ([DebConf11](#)), 2011
- Члан Комисије за јавне набавке - [Канцеларија координатора за реформу јавне управе](#), 2010
- Оснивач и уредник првог часописа за младе у органима републичке управе "БЕЦ", 2010

ЛИЧНИ ПРОФИЛ:

- Способност постављања приоритета у тимском раду,
- Осјећај за иницијативу, припадност организацији и осјећај одговорности,
- Способност самосталног обављања посла без директне супервизије,
- Смисао за такт, хумор и самоконтролу,
- Посједовање ентузијазма и позитивне енергије,
- Ожењен, отац два дјетета,
- Спорт: бокс, тенис, бициклизам, шах, стони тенис
- Хоби: Свирање гитаре (завршена музичка школа), учим свирати клавир и пјевање, дуге шетње,
- Позитивна искуства у тимском раду,
- Жеља за константним усавршавањем, напредовањем и стицањем нових знања,
- Возачка дозвола категорије "Б".